



ВЕСТНИК МОСКВЫ

ISSN 2713-0592

Апрель 2022

№ 24



ВЕСТНИК МОСКВЫ

Апрель 2022 года | № 24

Распоряжения Мэра Москвы

О Мурченко Д.С. от 25.04.22 № 195-РМ	2
---	---

Постановления Правительства Москвы

О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента национальной политики и межрегиональных связей города Москвы от 15.03.22 № 391-ПП	3
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 23 ноября 2021 г. № 1820-ПП от 29.03.22 № 480-ПП	4
О финансовой поддержке, направленной на развитие туризма в городе Москве от 22.04.22 № 627-ПП	8
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 23 ноября 2021 г. № 1820-ПП от 25.04.22 № 628-ПП	14
О внесении изменений в правовые акты города Москвы от 26.04.22 № 631-ПП	18
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» от 26.04.22 № 633-ПП	19
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Безопасный город» от 26.04.22 № 634-ПП	20
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Жилище» от 26.04.22 № 635-ПП	20

Приказы Департамента экономической политики и развития города Москвы

Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов» к газораспределительным сетям акционерного общества «МОСГАЗ» по индивидуальному проекту от 25.04.22 № 50-ТР	21
--	----

Распоряжения Мэра Москвы



О Мурченко Д.С.

Распоряжение Мэра Москвы от 25 апреля 2022 года № 195-РМ

Принять Мурченко Дарью Сергеевну на государственную гражданскую службу города Москвы и назначить на должность заместителя руководителя Департамента экономической политики и развития города Москвы, начальника Управления налогового анализа с заключением служебного контракта сроком на три года, но не превышающим срок полномочий Мэра Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Постановления Правительства Москвы



О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента национальной политики и межрегиональных связей города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 15 марта 2022 года № 391-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 24 ноября 2021 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2022 году на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента национальной политики и межрегиональных связей города Москвы объем бюджетных ассигнований согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Предоставить в 2022 году субсидию юридическому лицу, указанному в приложении 2 к настоящему постановлению, распределив бюджетные ассигнования в рамках осуществления Департаментом национальной политики и межрегиональных связей города Москвы непрограммных направлений деятельности.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А.Н.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложения 1, 2 к постановлению Правительства Москвы № 391-ПП от 15.03.2022 г. не подлежат опубликованию.

О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 23 ноября 2021 г. № 1820-ПП

Постановление Правительства Москвы от 29 марта 2022 года № 480-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы», в целях принятия мер по обеспечению социально-экономической стабильности в связи с введением специальных экономических мер в отношении Российской Федерации **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 23 ноября 2021 г. № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве» (в редакции постановления Правительства Москвы от 21 марта 2022 г. № 403-ПП):

1.1. Название постановления изложить в следующей редакции:

«О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы».

1.2. Пункт 1.1 постановления изложить в следующей редакции:

«1.1. В городе Москве предоставляется финансовая поддержка организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы, в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях развития производственной, инвестиционной и иной экономической деятельности (далее – финансовая поддержка)».

1.3. Пункт 1.2 постановления изложить в следующей редакции:

«1.2. Финансовая поддержка предоставляется по итогам отбора, проводимого Московским Фондом поддержки промышленности и предпринимательства».

1.4. В пункте 1.3 постановления слова «субъектам деятельности в сфере промышленности» исключить.

1.5. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить:

2.1. Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях развития производственной деятельности на территории города Москвы (приложение 1).

2.2. Порядок предоставления финансовой поддержки организациям, реализующим отдельные инвестиционные проекты по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства на территории города Москвы, в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам (приложение 2)».

1.6. В нумерационном заголовке приложения к постановлению слово «Приложение» заменить словами «Приложение 1».

1.7. Название раздела 2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. Направление кредитования, по которым предоставляется финансовая поддержка, и правила определения ее размера».

1.8. Постановление дополнить приложением 2 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы
от 29 марта 2022 г. № 480-ПП

Приложение 2

к постановлению Правительства Москвы
от 23 ноября 2021 г. № 1820-ПП

Порядок предоставления финансовой поддержки организациям, реализующим отдельные инвестиционные проекты по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства на территории города Москвы, в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления финансовой поддержки организациям, реализующим отдельные инвестиционные проекты по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства на территории города Москвы, в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам (далее – Порядок) определяет порядок предоставления Московским Фондом поддержки промышленности и предпринимательства (далее – Фонд) финансовой поддержки юридическим лицам, реализующим отдельные инвестиционные проекты по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства на территории города Москвы, в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным для реализации указанных инвестиционных проектов (далее – финансовая поддержка).

1.2. Финансовая поддержка предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим реализацию отдельных инвестиционных проектов по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства на территории города Москвы и соответствующим следующим требованиям (далее – организации):

1.2.1. Регистрация организации в качестве налогоплательщика в городе Москве и осуществление организацией деятельности на территории города Москвы на день подачи заявки на предоставление финансовой поддержки (далее – заявка).

1.2.2. Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в Перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2022 г. № 430-р, и (или) иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

1.2.3. Отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении организации процедур ликвидации, банкротства, реорганизации или приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.2.4. Отсутствие у организации на день подачи заявки задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей.

1.2.5. Неполучение организацией на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим Порядком, в отношении кредитного договора, указанного в заявке.

1.2.6. Наличие у организации действующего на день подачи заявки кредитного договора, соответствующего требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка.

1.2.7. Отсутствие у организации неустраненных нарушений договорных обязательств, обеспеченных за счет средств бюджета города Москвы, в течение года, предшествующего дню подачи заявки.

1.2.8. Отсутствие признаков аффилированности между организацией и кредитной организацией, предоставившей кредит.

1.2.9. Наличие у организации земельного участка, в отношении которого:

1.2.9.1. В соответствии с законодательством о градостроительной деятельности установлен вид разрешенного использования земельного участка, предусматривающий размещение объектов капитального строительства (для земельных участков, принадлежащих организации на праве собственности или ином праве, не относящемся к аренде).

1.2.9.2. В соответствии с законодательством о градостроительной деятельности установлен вид разре-

шенного использования земельного участка, предусматривающий размещение объектов капитального строительства, и договором аренды установлена цель использования земельного участка – строительство (реконструкция) объектов капитального строительства (для земельных участков, принадлежащих организации на праве аренды).

1.2.10. Наличие у организации на день подачи заявки действующего разрешения на строительство объектов капитального строительства, строительство (реконструкция) которых осуществляется в рамках инвестиционного проекта, в целях реализации которого заключен кредитный договор (в случае если получение разрешения на строительство требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности).

1.3. Условиями предоставления финансовой поддержки являются:

1.3.1. Соответствие в течение всего срока действия договора о предоставлении финансовой поддержки организации требованиям, установленным пунктами 1.2.1–1.2.4, 1.2.8–1.2.10 настоящего Порядка.

1.3.2. Неполучение организацией средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, на цели, установленные настоящим Порядком, в течение всего срока действия договора о предоставлении финансовой поддержки.

1.3.3. Наличие кредитного договора, действующего в период действия договора о предоставлении финансовой поддержки и соответствующего требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка.

1.4. Объявление о проведении отбора с указанием срока начала и окончания приема заявок, а также требования к форме, содержанию заявок, порядок и сроки их рассмотрения, перечень прилагаемых к заявкам документов, сроки направления уведомлений организациям устанавливаются Фондом и размещаются на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт Фонда) в срок не позднее чем за два рабочих дня до дня начала приема заявок.

1.5. Срок приема заявок не может составлять менее 10 календарных дней.

2. Требования к кредитному договору и правила определения размера финансовой поддержки

2.1. Финансовая поддержка предоставляется организациям в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях реализации инвестиционного проекта и соответствующим следующим требованиям:

2.1.1. Кредитный договор заключен не позднее 31 декабря 2022 г.

2.1.2. Валютой кредита является российский рубль.

2.1.3. Кредит предоставлен в целях подготовки проектной документации и (или) проведения работ по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства нежилого фонда и (или) приобретения прав на земельные участки.

2.1.4. Процентная ставка по кредитному договору установлена в размере, не превышающем размер ключевой ставки, установленный Центральным банком

Российской Федерации на день подачи заявки и увеличенный на три процентных пункта.

2.2. Финансовая поддержка в соответствии с настоящим Порядком не предоставляется:

2.2.1. В целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным для реализации инвестиционных проектов, предусматривающих строительство (реконструкцию) только объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного и (или) временного проживания граждан (многоквартирные жилые дома, апартаменты, индивидуальное жилищное строительство), и (или) размещения образовательных организаций и (или) поликлиник (далее – объекты, в отношении которых не предоставляется финансовая поддержка).

2.2.2. В целях компенсации части расходов по уплате процентов по кредитным договорам, заключенным для реализации инвестиционных проектов по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства, по которым не получены разрешения на строительство или срок действия разрешений на строительство истек на день подачи заявки.

2.2.3. В целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным организацией, включенной в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях реализации инвестиционного проекта по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства площадью менее 20 тыс. квадратных метров.

2.3. Размер предоставляемой финансовой поддержки определяется исходя из размера процентной ставки по кредитному договору (но не более размера ключевой ставки, установленного Центральным банком Российской Федерации на день принятия решения о предоставлении финансовой поддержки и увеличенного на три процентных пункта), уменьшенного на 12 процентных пунктов.

При этом финансовая поддержка не предоставляется в случае если по итогам уменьшения размера процентной ставки по кредитному договору на 12 процентных пунктов его значение является отрицательной величиной или равно нулю.

2.4. В случае предоставления финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору, заключенному для реализации инвестиционного проекта, который предусматривает строительство (реконструкцию) объектов, в отношении которых финансовая поддержка не предоставляется, и строительство (реконструкцию) наряду с ними иных объектов, размер финансовой поддержки определяется в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка с применением корректирующего коэффициента.

Значение корректирующего коэффициента определяется по формуле:

$$K = P_{\text{ц}} / P_{\text{о}}, \text{ где:}$$

K – корректирующий коэффициент;

$P_{\text{ц}}$ – общая площадь объектов капитального строительства, строящихся (реконструируемых) в рамках реализации инвестиционного проекта и не относящихся к объектам капитального строительства, в отношении которых финансовая поддержка не предоставляется;

P_0 – общая площадь объектов капитального строительства, строящихся (реконструируемых) в рамках реализации инвестиционного проекта.

2.5. В случае наличия у организации нескольких кредитных договоров, полученных в целях реализации одного или нескольких инвестиционных проектов по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства, определение размера финансовой поддержки осуществляется по каждому из таких кредитных договоров, указанных в рамках одной заявки.

2.6. Предоставление финансовой поддержки осуществляется до 31 декабря 2023 г.

3. Порядок рассмотрения заявок

3.1. Для участия в отборе организация представляет в Фонд заявку и документы в соответствии с формой заявки и перечнем, установленными Фондом.

3.2. Фонд регистрирует заявку с приложенными документами с указанием даты и времени их поступления и осуществляет их проверку на соответствие требованиям к форме и комплектности, установленным Фондом, в порядке и сроки, установленные Фондом.

3.3. В случае несоответствия заявки и (или) приложенных документов требованиям, установленным Фондом (в том числе представления неполного комплекта документов), Фонд направляет организации уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению с указанием причин отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения такого уведомления.

В случае получения уведомления об отказе в приеме заявки к рассмотрению организация вправе повторно подать доработанную заявку, но не позднее установленного Фондом срока окончания приема заявок.

При этом днем регистрации доработанной заявки считается день повторной подачи заявки.

3.4. В случае соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям к форме и комплектности, установленным Фондом, Фонд осуществляет комплексную экспертизу заявки с приложенными документами в порядке и сроки, установленные Фондом.

3.5. В рамках комплексной экспертизы заявки Фонд:

3.5.1. Осуществляет проверку соответствия организации, кредитного договора, в том числе в части инвестиционного проекта, требованиям, установленным настоящим Порядком.

3.5.2. Осуществляет проверку заявки и приложенных документов на соответствие требованиям, установленным Фондом (в том числе, если указанные обстоятельства не были выявлены на этапе принятия заявки к рассмотрению).

3.5.3. Производит расчет размера предоставляемой финансовой поддержки.

3.5.4. Принимает решение о предоставлении финансовой поддержки и уведомляет организации о принятом решении путем направления им уведомлений способом, обеспечивающим подтверждение их получения.

3.6. Количество получателей финансовой поддержки определяется исходя из размера средств Фонда, предусмотренных для предоставления финансовой поддержки в текущем финансовом году.

3.7. В случае выявления по итогам экспертизы несоответствия организации и (или) кредитного договора, и (или) заявки, и (или) приложенных документов требованиям, установленным настоящим Порядком или Фондом, Фонд направляет организации уведомление об отказе в предоставлении финансовой поддержки способом, подтверждающим получение указанного уведомления.

3.8. Организация, подавшая заявку, вправе отозвать поданную заявку до дня получения уведомления о предоставлении финансовой поддержки либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки.

4. Порядок заключения договора о предоставлении финансовой поддержки

4.1. Предоставление финансовой поддержки осуществляется на основании договора о предоставлении финансовой поддержки, заключаемого между организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении финансовой поддержки (далее – получатель финансовой поддержки), и Фондом (далее – договор).

Форма договора устанавливается Фондом и размещается на сайте Фонда.

4.2. Фонд в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении финансовой поддержки направляет получателю финансовой поддержки договор для его подписания способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного договора.

4.3. Получатель финансовой поддержки подписывает со своей стороны договор и направляет его в Фонд способом, обеспечивающим подтверждение получения договора, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора.

4.4. В случае непредставления получателем финансовой поддержки подписанного со своей стороны договора в срок, установленный пунктом 4.3 настоящего Порядка, Фонд принимает решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки, о чем направляет получателю финансовой поддержки уведомление способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

5. Порядок предоставления финансовой поддержки и осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления финансовой поддержки

5.1. Предоставление финансовой поддержки осуществляется в порядке и сроки, установленные договором.

Договором может быть предусмотрено плановое (авансовое) предоставление финансовой поддержки.

5.2. Фонд осуществляет контроль за соблюдением получателем финансовой поддержки условий договора (в том числе путем проведения выездных мероприятий), включая условия предоставления финансовой поддержки, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка, а также проверку достижения показателей эффективности предоставления финансовой поддержки, установленных договором.

Сроки и периодичность проведения проверок, перечень документов, представляемых для проведения проверок, сроки их представления, а также сроки и основания проведения выездных мероприятий устанавливаются Фондом.

5.3. В случае непредставления или неоднократного нарушения сроков представления (более двух раз подряд) получателем финансовой поддержки документов для проведения проверки, установления Фондом по итогам проведенной проверки несоблюдения организацией условий предоставления финансовой поддержки, а также в случае недостижения получателем финансовой поддержки показателей эффективности предоставления финансовой поддержки договор расторгается Фондом в одностороннем порядке, а сумма финансовой поддержки, предоставленная получателю финансовой поддержки, возвращается в полном объеме. Порядок возврата суммы финансовой поддержки устанавливается Фондом.

5.4. Показателем эффективности предоставления финансовой поддержки является срок ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства, строящихся (реконструируемых) в рамках реализации инвестиционного проекта, который составляет:

5.4.1. Три года, если общая площадь планируемых к строительству (реконструкции) объектов капитального строительства не превышает 50 тыс.кв.метров (включительно).

5.4.2. Четыре года, если общая площадь планируемых к строительству (реконструкции) объектов капитального строительства составляет более 50 тыс. кв.метров и не превышает 70 тыс.кв.метров (включительно).

5.4.3. Пять лет, если общая площадь планируемых к строительству (реконструкции) объектов капитального строительства составляет более 70 тыс.кв.метров и не превышает 100 тыс.кв.метров (включительно).

5.4.4. Шесть лет, если общая площадь планируемых к строительству (реконструкции) объектов капитального строительства превышает 100 тыс.кв.метров.

5.5. Дополнительные показатели эффективности предоставления финансовой поддержки разрабатываются Фондом и устанавливаются в договоре.

О финансовой поддержке, направленной на развитие туризма в городе Москве

Постановление Правительства Москвы от 22 апреля 2022 года № 627-ПП

В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», в целях поддержки развития туризма в городе Москве **правительство Москвы постановляет:**

1. Установить, что:

1.1. В городе Москве предоставляется финансовая поддержка:

1.1.1. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для реализации мероприятий, направленных на развитие делового и молодежного туризма в городе Москве.

1.1.2. Юридическим лицам, осуществляющим туроператорскую деятельность в сфере въездного и внутреннего туризма, для привлечения в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения.

1.2. Финансовая поддержка, предусмотренная пунктом 1 настоящего постановления, предоставляется по итогам отбора, проводимого автономной некоммерческой организацией «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы».

2. Утвердить:

2.1. Порядок предоставления финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для реализации мероприятий, направленных на развитие делового и молодежного туризма в городе Москве (приложение 1).

2.2. Порядок предоставления финансовой поддержки юридическим лицам, осуществляющим туроператорскую деятельность в сфере въездного и внутреннего туризма, для привлечения в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения (приложение 2).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы
от 22 апреля 2022 г. № 627-ПП

Порядок предоставления финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для реализации мероприятий, направленных на развитие делового и молодежного туризма в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для реализации мероприятий, направленных на развитие делового и молодежного туризма в городе Москве (далее – Порядок), определяет правила предоставления автономной некоммерческой организацией «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы» (далее – Проектный офис) финансовой поддержки в форме грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для реализации мероприятий, направленных на развитие делового и (или) молодежного туризма в городе Москве.

1.2. Финансовая поддержка предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим организацию и проведение мероприятий, соответствующих предъявляемым к ним требованиям, установленным Проектным офисом, и направленных:

1.2.1. На развитие делового туризма в городе Москве, к которым относится проведение конференций, конгрессов, форумов, корпоративно-деловых встреч и организация иных форм взаимодействия представителей делового сообщества.

1.2.2. На развитие молодежного туризма в городе Москве, к которым относятся международные, всероссийские, региональные мероприятия, проводимые в целях популяризации научных знаний, здорового образа жизни, расширения знаний об исторических, национальных и культурных традициях, развития творческого, профессионального, интеллектуального потенциала молодежи, гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи, а также иные мероприятия по направлению реализации молодежной политики, включая конкурсные мероприятия по выявлению и поддержке талантливой, одаренной и инициативной молодежи.

1.3. Финансовая поддержка предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим организацию и проведение мероприятий, направленных на развитие делового и (или) молодежного туризма в городе Москве и указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее – претенденты), в целях компенсации части затрат по их организации и проведению, связанных с арендой помещений, расположенных на территории города Москвы, технического оборудования, используемых для проведения таких мероприятий.

1.4. Предельный размер финансовой поддержки в отношении одного мероприятия, направленного на развитие делового и (или) молодежного туризма в городе Москве, не может превышать 10 млн рублей.

1.5. К отбору для оказания финансовой поддержки допускаются претенденты, соответствующие следующим требованиям:

1.5.1. Продолжительность регистрации претендента в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя составляет не менее 12 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки (далее – заявка).

1.5.2. Отсутствие на день подачи заявки в отношении претендента из числа юридических лиц проведения процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к претенденту другого юридического лица), ликвидации, в отношении претендента – процедур несостоятельности (банкротства), приостановления деятельности, а в отношении претендента из числа индивидуальных предпринимателей - прекращения деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.5.3. Отсутствие у претендента нарушений обязательств, предусмотренных договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, грантов из бюджета города Москвы, в том числе повлекших судебные разбирательства, в течение последних трех лет, предшествующих дню подачи заявки (за исключением случаев вынесения судебного решения в пользу претендента).

1.5.4. Претендент из числа юридических лиц не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов.

1.5.5. Отсутствие на день подачи заявки у претендента поданной в соответствии с настоящим Порядком заявки, которая находится на рассмотрении, и (или) заявки в отношении одного и того же мероприятия, направленного на развитие делового и (или) молодежного туризма в городе Москве (далее – мероприятие), по которой принято решение о предоставлении финансовой поддержки в текущем финансовом году.

1.6. Объявление о проведении отбора, а также требования к форме заявки и ее содержанию, перечень прилагаемых к ней документов, порядок их представления, сроки начала и окончания приема заявок, порядок и сроки рассмотрения заявок, требования, предъявляемые к мероприятиям, устанавливаются Проектным офисом и размещаются на сайте Проектного офиса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Сайт) в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок.

1.7. Срок подачи заявок устанавливается Проектным офисом и не может составлять менее 30 календарных дней.

1.8. Финансовая поддержка предоставляется за счет и в пределах средств, предоставленных Проектному офису из бюджета города Москвы на указанные цели.

2. Порядок проведения отбора претендентов для предоставления финансовой поддержки

2.1. Для участия в отборе претендент представляет в Проектный офис заявку с приложенными документами в соответствии с формой заявки и перечнем, установленными Проектным офисом.

Заявки представляются в срок не позднее чем за 14 календарных дней до планируемой даты проведения мероприятия, указанной в заявке.

По каждому проводимому претендентом мероприятию представляется отдельная заявка.

2.2. Проектный офис в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем представления заявки, регистрирует заявку с приложенными документами и в срок не позднее трех рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет проверку заявки и приложенных к ней документов на соответствие требованиям к форме и комплектности, установленным Проектным офисом, а также проверку соответствия претендента требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.3. В случае несоответствия заявки и (или) приложенных к ней документов требованиям к форме и (или) комплектности и (или) несоответствия претендента требованиям, установленным настоящим Порядком, и (или) представления заявки позднее установленного пунктом 2.1 настоящего Порядка срока Проектный офис в срок не позднее 4 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет претенденту уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению с указанием причин отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

В случае получения уведомления об отказе в приеме заявки к рассмотрению в связи с несоответствием заявки и (или) приложенных к ней документов требованиям к форме и (или) комплектности претендент вправе повторно подать доработанную заявку, но не позднее установленного Проектным офисом срока окончания приема заявок и срока представления заявок, установленного пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.4. В случае соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям к форме и комплектности и соответствия претендента требованиям, установленным настоящим Порядком, Проектный офис в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем окончания проверки, проводимой в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, направляет заявку с приложенными к ней документами на экспертизу.

2.5. Для проведения экспертизы заявок и приложенных к ним документов, оценки указанных в заявках мероприятий на соответствие предъявляемым к ним требованиям, установленным Проектным офисом, проверки наличия в заявке затрат по реализации мероприятия, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, а также определения размера финансовой поддержки Проектным офисом создается экспертная комиссия.

Состав и порядок работы экспертной комиссии, порядок проведения экспертизы заявок утверждаются Проектным офисом.

2.6. В рамках проведения экспертизы заявки и приложенных к ней документов экспертная комиссия в срок не позднее 8 рабочих дней со дня поступления заявки:

2.6.1. Проводит проверку соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным Проектным офисом.

2.6.2. Проводит оценку указанного в заявке мероприятия на соответствие предъявляемым к нему требованиям, установленным Проектным офисом.

2.6.3. Проводит проверку наличия в заявке затрат по реализации мероприятия, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, и определяет размер финансовой поддержки с учетом предельного размера финансовой поддержки, установленного пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.6.4. Подготавливает по итогам проведения экспертизы заявки заключение о соответствии претендента и заявки требованиям, установленным настоящим Порядком и Проектным офисом, и возможности предоставления финансовой поддержки с указанием размера финансовой поддержки либо о несоответствии претендента и (или) заявки требованиям, установленным настоящим Порядком и (или) Проектным офисом, и невозможности предоставления финансовой поддержки.

2.7. В случае подготовки экспертной комиссией заключения о несоответствии заявки установленным требованиям и невозможности предоставления финансовой поддержки Проектный офис в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем подготовки заключения, направляет претенденту уведомление о прекращении рассмотрения заявки с указанием причин прекращения рассмотрения заявки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

2.8. Проектный офис в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем составления заключения о соответствии претендента и заявки требованиям, установленным настоящим Порядком и Проектным офисом, и возможности предоставления финансовой поддержки, направляет претенденту уведомление о предоставлении мер финансовой поддержки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

2.9. Количество получателей финансовой поддержки определяется исходя из размера средств Проектного офиса, предусмотренных для предоставления финансовой поддержки в текущем финансовом году.

2.10. В период со дня подачи заявки и до получения уведомления о предоставлении мер финансовой поддержки либо уведомления о прекращении рассмотрения заявки претендент вправе отозвать поданную заявку. В случае отзыва заявки претендент вправе повторно подать заявку, но не позднее установленного Проектным офисом срока окончания приема заявок и срока представления заявок, установленного пунктом 2.1 настоящего Порядка.

3. Порядок заключения договора о предоставлении финансовой поддержки

3.1. Предоставление финансовой поддержки осуществляется на основании договора о предоставлении финансовой поддержки, заключаемого между Проект-

ным офисом и получателем финансовой поддержки (далее – договор).

Примерная форма договора устанавливается Проектным офисом и размещается на Сайте.

3.2. Проектный офис в срок не позднее 4 рабочих дней со дня направления уведомления о предоставлении мер финансовой поддержки направляет договор получателю финансовой поддержки для его подписания.

3.3. Получатель финансовой поддержки подписывает со своей стороны договор и направляет его в Проектный офис в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора.

3.4. Проектный офис, получив подписанный со стороны получателя финансовой поддержки договор, подписывает со своей стороны договор и направляет его получателю финансовой поддержки в срок не позднее

5 рабочих дней со дня получения подписанного со стороны получателя финансовой поддержки договора.

3.5. В случае непредставления получателем финансовой поддержки в установленном порядке подписанного со своей стороны договора Проектный офис принимает решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки и подписании договора, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю финансовой поддержки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

4. Порядок осуществления контроля за выполнением условий и порядка предоставления финансовой поддержки

4.1. Предоставление финансовой поддержки осуществляется в порядке и сроки, установленные договором.

Перечисление средств финансовой поддержки осуществляется в размере фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более размера, определенного экспертной комиссией, после представления получателем финансовой поддержки отчетной документации, подтверждающей проведение мероприятия и размер понесенных затрат, в порядке и сроки, установленные договором.

4.2. Проектный офис осуществляет контроль за соблюдением получателем финансовой поддержки условий договора (в том числе путем проведения проверок и (или) выездных мероприятий) в порядке, установленном договором.

4.3. Получатель финансовой поддержки несет ответственность за достоверность представляемых в Проектный офис сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае нарушения получателем финансовой поддержки условий и (или) порядка предоставления финансовой поддержки порядок возврата суммы финансовой поддержки, предоставленной получателю финансовой поддержки, устанавливается Проектным офисом.

Приложение 2

*к постановлению Правительства Москвы
от 22 апреля 2022 г. № 627-ПП*

Порядок предоставления финансовой поддержки юридическим лицам, осуществляющим туроператорскую деятельность в сфере въездного и внутреннего туризма, для привлечения в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления финансовой поддержки юридическим лицам, осуществляющим туроператорскую деятельность в сфере въездного и внутреннего туризма, для привлечения в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения (далее – Порядок) определяет правила предоставления автономной некоммерческой организацией «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы» (далее – Проектный офис) финансовой поддержки в форме грантов юридическим лицам, осуществляющим туроператорскую деятельность в сфере въездного и (или) внутреннего туризма, для привлечения в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения.

1.2. Финансовая поддержка предоставляется юридическим лицам, осуществляющим туроператорскую деятельность в сфере въездного и (или) внутреннего туризма и обеспечивающим оказание услуг, входящих в туристский продукт, туристам из числа граждан старшего поколения, достигших возраста 55 лет и старше (далее – туристы

старшего поколения), которые посетили город Москву в туристических целях в рамках программы пребывания в городе Москве, соответствующей предъявляемым к ней требованиям, установленным Проектным офисом, и проживали не менее двух ночей в гостиницах, расположенных на территории города Москвы.

1.3. Размер финансовой поддержки, предоставляемой юридическим лицам, осуществляющим туроператорскую деятельность в сфере въездного и (или) внутреннего туризма (далее – туроператоры), определяется исходя из количества туристов старшего поколения, посетивших город Москву в отчетном периоде, и базового размера финансовой поддержки, предоставляемого за привлечение одного туриста старшего поколения и составляющего 1 000 рублей, с применением к этому базовому размеру корректирующих коэффициентов, установленных Проектным офисом, при оценке критериев, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка.

При этом размер финансовой поддержки подлежит уменьшению на сумму, приходящуюся за привлечение туриста старшего поколения, если туроператору в соответ-

ствии с настоящим Порядком предоставлена финансовая поддержка на основании ранее поданной заявки на получение финансовой поддержки, при определении размера которой уже учтено привлечение этого туриста старшего поколения в этот же период.

1.4. Для применения корректирующих коэффициентов к базовому размеру финансовой поддержки, предоставляемому за привлечение одного туриста старшего поколения, оцениваются следующие критерии:

1.4.1. Продолжительность пребывания туриста старшего поколения в городе Москве, исчисляемая в ночах, проведенных в гостиницах, расположенных на территории города Москвы.

1.4.2. Категория, присвоенная гостинице в соответствии с Положением о классификации гостиниц, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц».

1.4.3. Количество экскурсионных, культурных, зрелищных, просветительских, спортивных и иных мероприятий, включенных в программу пребывания в городе Москве туриста старшего поколения.

1.5. К отбору для оказания финансовой поддержки допускаются туроператоры, соответствующие следующим требованиям:

1.5.1. Наличие на день подачи заявки на получение финансовой поддержки (далее – заявка) в едином федеральном реестре туроператоров сведений о туроператоре и продолжительность осуществления туроператорской деятельности более 12 месяцев подряд.

1.5.2. Отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении туроператора процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к туроператору другого юридического лица), ликвидации или банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.5.3. Туроператор не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

1.5.4. Отсутствие на день подачи заявки у туроператора поданной в соответствии с настоящим Порядком заявки в отношении одного и того же туриста старшего поколения, посетившего город Москву в один и тот же период.

1.6. Объявление о проведении отбора, а также требования к форме заявки и ее содержанию, перечень прилагаемых к ней документов, порядок их представления, сроки начала и окончания приема заявок, порядок и сроки рассмотрения заявок устанавливаются Проектным офисом и размещаются на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Сайт) в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок.

Одновременно с объявлением о проведении отбора Проектным офисом на Сайте размещаются требования, предъявляемые к программе пребывания туристов старшего поколения, информация о периодах, которые являются отчетными, и размерах корректирующих коэффициентов, применяемых к базовому размеру финансовой поддержки, предоставляемому за привлечение одного туриста старшего поколения.

Продолжительность приема заявок не может составлять менее 10 рабочих дней.

1.7. Финансовая поддержка предоставляется Проектным офисом за счет и в пределах средств, предоставленных Проектному офису из бюджета города Москвы на указанные цели.

2. Порядок рассмотрения заявок на предоставление финансовой поддержки

2.1. Заявка и приложения к ней документы представляются туроператором в Проектный офис в соответствии с формой заявки и перечнем, установленными Проектным офисом.

2.2. Проектный офис в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем представления заявки, регистрирует заявку с приложенными документами и в срок не позднее трех рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет проверку заявки и приложенных к ней документов на соответствие требованиям к форме и комплектности, установленным Проектным офисом, а также проверку соответствия туроператора требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.3. В случае несоответствия заявки и (или) приложений к ней документов требованиям к форме и (или) комплектности и (или) несоответствия туроператора требованиям, установленным настоящим Порядком, и (или) представления заявки позднее установленного срока Проектный офис в срок не позднее 4 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет туроператору уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению с указанием причин отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

В случае получения уведомления об отказе в приеме заявки к рассмотрению в связи с несоответствием заявки и (или) приложений к ней документов требованиям к форме и (или) комплектности туроператор вправе повторно подать доработанную заявку, но не позднее установленного Проектным офисом срока окончания приема заявок.

2.4. В случае соответствия заявки и приложений к ней документов требованиям к форме и комплектности и соответствия туроператора требованиям, установленным настоящим Порядком, Проектный офис в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем окончания проверки, проводимой в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, направляет заявку с приложенными к ней документами на экспертизу.

2.5. Для проведения экспертизы заявок и приложений к ним документов, оценки программы пребывания на соответствие предъявляемым к ней требованиям, установленным Проектным офисом, а также определения размера финансовой поддержки Проектным офисом создается экспертная комиссия.

Состав и порядок работы экспертной комиссии, порядок проведения экспертизы заявок утверждаются Проектным офисом.

2.6. В рамках проведения экспертизы заявки и приложенных к ней документов экспертная комиссия в срок не позднее 8 рабочих дней со дня поступления заявки:

2.6.1. Проводит проверку соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным Проектным офисом.

2.6.2. Проводит оценку программы пребывания на ответственности предъявляемым к ней требованиям, установленным Проектным офисом.

2.6.3. Определяет размер финансовой поддержки.

2.6.4. Подготавливает по итогам проведения экспертизы заявки заключение о соответствии туроператора и заявки требованиям, установленным настоящим Порядком и Проектным офисом, и возможности предоставления финансовой поддержки с указанием размера финансовой поддержки либо о несоответствии туроператора и (или) заявки требованиям, установленным настоящим Порядком и (или) Проектным офисом, и невозможности предоставления финансовой поддержки.

2.7. В случае подготовки экспертной комиссией заключения о несоответствии заявки установленным требованиям и невозможности предоставления финансовой поддержки Проектный офис в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем подготовки заключения, направляет туроператору уведомление о прекращении рассмотрения заявки с указанием причин прекращения рассмотрения заявки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

2.8. Проектный офис в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем составления заключения о соответствии туроператора и заявки требованиям, установленным настоящим Порядком и Проектным офисом, и возможности предоставления финансовой поддержки, направляет туроператору уведомление о предоставлении мер финансовой поддержки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

2.9. Количество получателей финансовой поддержки определяется исходя из размера средств Проектного офиса, предусмотренных для предоставления финансовой поддержки в текущем финансовом году.

2.10. В период со дня подачи заявки и до получения уведомления о предоставлении мер финансовой поддержки либо уведомления о прекращении рассмотрения заявки туроператор вправе отозвать поданную заявку. В случае отзыва заявки туроператор вправе повторно подать заявку, но не позднее установленного Проектным офисом срока окончания приема заявок.

3. Порядок заключения договора о предоставлении финансовой поддержки

3.1. Предоставление финансовой поддержки осуществляется на основании договора о предоставлении финансовой поддержки, заключаемого между Проектным офисом и получателем финансовой поддержки (далее – договор).

Примерная форма договора устанавливается Проектным офисом и размещается на Сайте.

3.2. Проектный офис в срок не позднее 4 рабочих дней со дня направления уведомления о предоставлении мер финансовой поддержки направляет договор получателю финансовой поддержки для его подписания.

3.3. Получатель финансовой поддержки подписывает со своей стороны договор и направляет его в Проектный офис в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора.

3.4. Проектный офис, получив подписанный со стороны получателя финансовой поддержки договор, подписывает со своей стороны договор и направляет его получателю финансовой поддержки в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения подписанного со стороны получателя финансовой поддержки договора.

3.5. В случае непредставления получателем финансовой поддержки в установленном порядке подписанного со своей стороны договора Проектный офис принимает решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки и подписании договора, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю финансовой поддержки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

4. Порядок осуществления контроля за выполнением условий и порядка предоставления финансовой поддержки

4.1. Предоставление финансовой поддержки осуществляется в порядке и сроки, установленные договором.

4.2. Проектный офис осуществляет контроль за соблюдением получателем финансовой поддержки условий договора (в том числе путем проведения проверок и (или) выездных мероприятий) в порядке, установленном договором.

4.3. Получатель финансовой поддержки несет ответственность за достоверность представляемых в Проектный офис сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае нарушения получателем финансовой поддержки условий и (или) порядка предоставления финансовой поддержки порядок возврата суммы финансовой поддержки, предоставленной получателю финансовой поддержки, устанавливается Проектным офисом.

О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 23 ноября 2021 г. № 1820-ПП

Постановление Правительства Москвы от 25 апреля 2022 года № 628-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы», в целях принятия мер по обеспечению социально-экономической стабильности в связи с введением специальных экономических мер в отношении Российской Федерации **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 23 ноября 2021 г. № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 марта 2022 г. № 403-ПП, от 29 марта 2022 г. № 480-ПП):

1.1. Постановление дополнить пунктом 2.3 в следующей редакции:

«2.3. Порядок предоставления финансовой поддержки организациям, осуществляющим деятельность в основных секторах экономики города Москвы, в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам (приложение 3).».

1.2. Постановление дополнить приложением 3 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. В пункте 2.4 приложения 1 к постановлению слова «на 15 процентных пунктов» заменить словами «на 11 процентных пунктов».

2. Установить, что:

2.1. Размер финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве,

установленный в договорах о предоставлении финансовой поддержки, заключенных до дня вступления в силу настоящего постановления, подлежит изменению и перерасчету в соответствии с пунктом 2.4 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 23 ноября 2021 г. № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (в редакции настоящего постановления).

2.2. Размер финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве по заявкам на предоставление финансовой поддержки, которые поданы до дня вступления в силу настоящего постановления (в том числе по которым принято решение о предоставлении финансовой поддержки), определяется в порядке, установленном приложением 1 к постановлению Правительства Москвы от 23 ноября 2021 г. № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (в редакции настоящего постановления).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 25 апреля 2022 г. № 628-ПП

Приложение 3

к постановлению Правительства Москвы от 23 ноября 2021 г. № 1820-ПП

Порядок предоставления финансовой поддержки организациям, осуществляющим деятельность в основных секторах экономики города Москвы, в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления финансовой поддержки организациям, осуществляющим деятельность в основных секторах экономики города Москвы, в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам (далее – Порядок) определяет порядок предоставления Московским Фондом поддержки промышленности и предпринимательства (далее – Фонд) финансовой поддержки коммерческим юридическим лицам, осуществляющим деятельность в основных сек-

торах экономики города Москвы, в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с банками, соответствующими установленным Федеральным законом от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» требованиям (далее – финансовая поддержка).

1.2. К отбору для предоставления финансовой поддержки допускаются коммерческие юридические лица (за исключением государственных, муниципальных унитарных предприятий, а также юридических лиц с долей участия Российской Федерации, субъекта Российской

Федерации, муниципального образования в уставном капитале), соответствующие следующим требованиям (далее – организации):

1.2.1. Регистрация организации в качестве налогоплательщика на территории города Москвы и осуществление организацией деятельности на территории города Москвы на день подачи заявки на предоставление финансовой поддержки (далее – заявка).

1.2.2. Осуществление организацией на день подачи заявки в качестве основного вида экономической деятельности одного из видов экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, относящихся к отраслям экономики, указанным в приложении к настоящему Порядку.

1.2.3. Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в Перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2022 г. № 430-р, и (или) местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

1.2.4. Организация не включена в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2.5. Организация не является системообразующей организацией, включенной в перечень системообразующих организаций российской экономики.

1.2.6. Организация не является организацией оборонно-промышленного комплекса, включенной в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса.

1.2.7. Организация не является субъектом деятельности в сфере промышленности, организацией, реализующей инвестиционные проекты по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства на территории города Москвы.

1.2.8. Организация на день подачи заявки не является поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по контрактам, заключенным с заказчиками города Москвы в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и предусматривающим выплату аванса в размере, равном или превышающем 50 процентов от цены контракта.

1.2.9. Отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении организации процедур ликвидации, банкротства, реорганизации или приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.2.10. Отсутствие у организации на день подачи заявки задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс.рублей.

1.2.11. Неполучение организацией на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим Порядком, в отношении кредитного договора, указанного в заявке.

1.2.12. Наличие у организации действующего на день подачи заявки кредитного договора, заключенного с банком на цели, предусмотренные разделом 2 настоящего Порядка (далее – кредитный договор):

1.2.12.1. До 28 февраля 2022 г. (включительно), процентная ставка за пользование кредитом по которому на день подачи заявки установлена в размере не менее размера ключевой ставки, установленного Центральным банком Российской Федерации на день подачи заявки, и не более размера ключевой ставки, установленного Центральным банком Российской Федерации на день подачи заявки и увеличенного на 5 процентных пунктов.

1.2.12.2. После 28 февраля 2022 г., процентная ставка за пользование кредитом по которому на день подачи заявки не превышает размера ключевой ставки, установленного Центральным банком Российской Федерации на день подачи заявки и увеличенного на 5 процентных пунктов.

1.2.13. Отсутствие у организации неустраненных нарушений договорных обязательств, обеспеченных за счет средств бюджета города Москвы, в течение года, предшествующего дню подачи заявки.

1.2.14. Отсутствие признаков аффилированности между организацией и банком, предоставившим кредит.

1.2.15. Численность работников организации, работающих в городе Москве, на день подачи заявки составляет не менее 150 работников.

1.3. Условиями предоставления финансовой поддержки являются:

1.3.1. Соответствие в течение всего срока действия договора о предоставлении финансовой поддержки организации требованиям, установленным пунктами 1.2.1–1.2.10, 1.2.14, 1.2.15 настоящего Порядка.

1.3.2. Неполучение организацией средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, на цели, установленные настоящим Порядком, в течение всего срока действия договора о предоставлении финансовой поддержки.

1.3.3. Наличие кредитного договора, действующего в период действия договора о предоставлении финансовой поддержки.

1.4. Объявление о проведении отбора с указанием срока начала и окончания приема заявок, а также требования к форме, содержанию заявок, порядок и сроки их рассмотрения, перечень прилагаемых к заявкам документов, сроки направления уведомлений организациям

устанавливаются Фондом и размещаются на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт Фонда) в срок не позднее чем за два рабочих дня до дня начала приема заявок.

1.5. Срок приема заявок не может составлять менее 10 календарных дней.

2. Направления кредитования, по которым предоставляется финансовая поддержка, и правила определения ее размера

2.1. Финансовая поддержка организациям предоставляется в целях компенсации затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным на следующие цели:

2.1.1. Пополнение оборотных средств для целей оплаты:

2.1.1.1. Аренды недвижимого имущества, используемого при осуществлении деятельности на территории города Москвы.

2.1.1.2. Расходов на оплату коммунальных услуг, понесенных в связи с использованием недвижимого имущества, находящегося в собственности организации или используемого ею на любом ином законном праве при осуществлении деятельности на территории города Москвы.

2.1.1.3. Сырья, материалов, комплектующих изделий, тары и упаковочных материалов для их последующего использования организацией при осуществлении деятельности на территории города Москвы, а также оплаты расходов по их доставке.

2.1.2. Выплата заработной платы (включая начисления на оплату труда) работникам организации, работающим в городе Москве.

2.2. Финансовая поддержка не предоставляется:

2.2.1. В целях компенсации затрат организации, связанных с кредитованием банком расчетного счета организации при недостаточности или отсутствии денежных средств на нем (овердрафт).

2.2.2. В целях компенсации затрат организации по кредитным договорам, заключенным организацией с банком, связанных с приобретением средств иностранной валюты.

2.2.3. В целях компенсации затрат организации по кредитным договорам, заключенным в иностранной валюте.

2.2.4. В целях компенсации затрат организации по кредитным договорам, заключенным организацией с банком, связанных с приобретением ценных бумаг, инвестиционных активов, выдачей займов, рефинансированием имеющихся финансовых обязательств организации, а также иных целях, не предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Финансовая поддержка предоставляется в целях компенсации затрат на уплату процентов по кредитным договорам, понесенных организацией со дня заключения договора о предоставлении финансовой поддержки.

2.4. Финансовая поддержка предоставляется исходя из размера процентной ставки, установленного по кредитному договору, соответствующего требованиям пункта 1.2.12 настоящего Порядка и уменьшенного на 11 процентных пунктов.

При этом размер финансовой поддержки не может превышать сумму уплаченных организацией в бюджет города Москвы налогов (включая налог на доходы

физических лиц, перечисленный организацией в качестве налогового агента) за год, предшествующий году подачи заявки.

2.5. Предоставление финансовой поддержки осуществляется до 31 декабря 2022 г.

3. Порядок рассмотрения заявок

3.1. Для участия в отборе организация представляет в Фонд заявку и документы в соответствии с формой заявки и перечнем, установленными Фондом.

3.2. Фонд регистрирует заявку с приложенными документами с указанием даты и времени их поступления и осуществляет их проверку на соответствие требованиям к форме и комплектности, установленным Фондом, в порядке и сроки, установленные Фондом.

3.3. В случае несоответствия заявки и (или) приложенных документов требованиям, установленным Фондом (в том числе представления неполного комплекта документов), Фонд направляет организации уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению с указанием причин отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения такого уведомления.

В случае получения уведомления об отказе в приеме заявки к рассмотрению организация вправе повторно подать доработанную заявку, но не позднее установленного Фондом срока окончания приема заявок.

При этом днем регистрации доработанной заявки считается день повторной подачи заявки.

3.4. В случае соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям к форме и комплектности, установленным Фондом, Фонд осуществляет комплексную экспертизу заявки с приложенными документами в порядке и сроки, установленные Фондом.

3.5. В рамках комплексной экспертизы заявки Фонд:

3.5.1. Осуществляет проверку соответствия организации, кредитного договора требованиям, установленным настоящим Порядком.

3.5.2. Осуществляет проверку заявки и приложенных документов на соответствие требованиям, установленным Фондом (в том числе, если указанные обстоятельства не были выявлены на этапе принятия заявки к рассмотрению).

3.5.3. Производит расчет размера предоставляемой финансовой поддержки.

3.5.4. Принимает решение о предоставлении финансовой поддержки и уведомляет организации о принятом решении путем направления им уведомлений способом, обеспечивающим подтверждение их получения.

3.6. Количество получателей финансовой поддержки определяется исходя из размера средств Фонда, предусмотренных для предоставления финансовой поддержки в текущем финансовом году.

3.7. В случае выявления по итогам экспертизы несоответствия организации и (или) кредитного договора, и (или) заявки, и (или) приложенных документов требованиям, установленным настоящим Порядком или Фондом, Фонд направляет организации уведомление об отказе в предоставлении финансовой поддержки способом, подтверждающим получение указанного уведомления.

3.8. Организация, подавшая заявку, вправе отозвать поданную заявку до дня получения уведомления о предо-

ставлении финансовой поддержки либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки.

4. Порядок заключения договора о предоставлении финансовой поддержки

4.1. Предоставление финансовой поддержки осуществляется на основании договора о предоставлении финансовой поддержки, заключаемого между организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении финансовой поддержки (далее – получатель финансовой поддержки), и Фондом (далее – договор).

Форма договора устанавливается Фондом и размещается на сайте Фонда.

4.2. Фонд в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении финансовой поддержки направляет получателю финансовой поддержки договор для его подписания способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного договора.

4.3. Получатель финансовой поддержки подписывает со своей стороны договор и направляет его в Фонд способом, обеспечивающим подтверждение получения договора, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора.

4.4. В случае непредставления получателем финансовой поддержки подписанного со своей стороны договора в срок, установленный пунктом 4.3 настоящего Порядка, Фонд принимает решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки, о чем направляет получателю финансовой поддержки уведомление способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

5. Порядок предоставления финансовой поддержки и осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления финансовой поддержки

5.1. Предоставление финансовой поддержки осуществляется в порядке и сроки, установленные договором.

5.2. Фонд осуществляет контроль за соблюдением получателем финансовой поддержки условий договора (в том числе путем проведения выездных мероприятий), включая условия предоставления финансовой поддержки, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

Сроки и периодичность проведения проверок, перечень документов, представляемых для проведения проверок, сроки их представления, а также сроки и основания проведения выездных мероприятий устанавливаются Фондом.

5.3. В случае непредставления получателем финансовой поддержки документов для проведения проверки, установления Фондом по итогам проведенной проверки несоблюдения получателем финансовой поддержки условий предоставления финансовой поддержки, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, предоставление финансовой поддержки прекращается, договор расторгается Фондом в одностороннем порядке, а сумма финансовой поддержки, предоставленная получателю финансовой поддержки, возвращается в полном объеме. Порядок возврата суммы финансовой поддержки устанавливается Фондом.

Приложение к Порядку

Перечень отраслей экономики для предоставления финансовой поддержки

1. Финансовая поддержка предоставляется коммерческим юридическим лицам, осуществляющим деятельность в следующих отраслях экономики:

- 1.1. Строительство.
- 1.2. Транспортировка и хранение.
- 1.3. Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания.
- 1.4. Деятельность в области информации и связи.
- 1.5. Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования, технических испытаний, исследований и анализа.
- 1.6. Научные исследования и разработки.
- 1.7. Административная деятельность и сопутствующие дополнительные услуги.

1.8. Образование.

1.9. Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг.

1.10. Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений.

1.11. Предоставление прочих видов услуг.

2. Перечень видов экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, относящихся к отраслям экономики для предоставления финансовой поддержки, утверждается Московским Фондом поддержки промышленности и предпринимательства и размещается на его сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

О внесении изменений в правовые акты города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 26 апреля 2022 года № 631-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 27 мая 2021 г. № 718-ПП «О Порядке назначения и выплаты дополнительного единовременного пособия в связи с рождением ребенка молодым семьям» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 28 декабря 2021 г. № 2225-ПП, от 12 апреля 2022 г. № 554-ПП):

1.1. Постановление дополнить пунктом 3(1) в следующей редакции:

«3(1). Установить, что гражданам, обратившимся по 31 декабря 2022 г. включительно за назначением дополнительного единовременного пособия в связи с рождением ребенка молодым семьям, при исчислении величины среднедушевого дохода семьи в целях получения дополнительного единовременного пособия в связи с рождением ребенка молодым семьям не учитываются доходы гражданина и членов его семьи, с которыми начиная с 1 марта 2022 г. прекращен трудовой договор, которые в течение трех месяцев после увольнения обратились в органы службы занятости населения и которые на день подачи запроса (заявления) о назначении дополнительного единовременного пособия в связи с рождением ребенка молодым семьям признаны безработными в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».».

1.2. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 6.9.15 в следующей редакции:

«6.9.15. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.».

1.3. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 6.9.16 в следующей редакции:

«6.9.16. Сумма возвращенного налога на доходы физических лиц в связи с получением права на налоговый вычет через работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также денежных средств, возвращенных после перерасчета налоговой базы с учетом предоставления налоговых вычетов по окончании налогового периода.».

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 10 августа 2021 г. № 1224-ПП «О реализации в городе Москве проекта «Социальный контракт» (в редакции постановления Правительства Москвы от 12 апреля 2022 г. № 554-ПП):

2.1. Постановление дополнить пунктом 5(1) в следующей редакции:

«5(1). Гражданам, обратившимся по 31 декабря 2022 г. включительно с заявлением об участии в проекте «Социальный контракт», при расчете среднедушевого дохода семьи в целях заключения социального контракта не учитываются доходы гражданина и членов его семьи, с которыми начиная с 1 марта 2022 г. прекращен трудовой

договор, которые в течение трех месяцев после увольнения обратились в органы службы занятости населения и которые на день подачи указанного заявления признаны безработными в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».».

2.2. Пункт 1.7 приложения к постановлению дополнить словами «, за исключением ежемесячных пособий на детей для соответствующего возраста».

3. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 21 февраля 2022 г. № 213-ПП «О порядке оказания в городе Москве адресной социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, и семьям с детьми, находящимся в социально опасном положении» (в редакции постановления Правительства Москвы от 12 апреля 2022 г. № 559-ПП), дополнив постановление пунктом 3.7(1) в следующей редакции:

«3.7(1). Гражданам, обратившимся по 31 декабря 2022 г. включительно за оказанием адресной социальной помощи, при исчислении величины среднедушевого дохода семьи в целях оказания адресной социальной помощи не учитываются доходы гражданина и членов его семьи, с которыми начиная с 1 марта 2022 г. прекращен трудовой договор, которые в течение трех месяцев после увольнения обратились в органы службы занятости населения и которые на день подачи заявления об оказании адресной социальной помощи признаны безработными в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».».

4. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 12 апреля 2022 г. № 553-ПП «О ежемесячных пособиях на детей в городе Москве»:

4.1. Постановление дополнить пунктом 5.7 в следующей редакции:

«5.7. Гражданам, обратившимся по 31 декабря 2022 г. включительно за назначением ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного пунктом 1 настоящего постановления, при исчислении величины среднедушевого дохода семьи в целях получения ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного пунктом 1 настоящего постановления, не учитываются доходы гражданина и членов его семьи, с которыми начиная с 1 марта 2022 г. прекращен трудовой договор, которые в течение 3 месяцев после увольнения обратились в органы службы занятости населения и которые на день подачи запроса (заявления) о назначении ежемесячного пособия на ребенка признаны безработными в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

В случае назначения таким гражданам ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного пунктом 1 настоящего постановления, его назначение осуществляется на период 6 месяцев, а в случае достижения в указанный период ребенком возраста, являющегося предельным в соответствующей возрастной категории, – до достижения ребенком возраста 3 лет, 8 лет и 18 лет соответственно.».

4.2. Приложение 2 к постановлению дополнить пунктом 4.15 в следующей редакции:

«4.15. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.»

4.3. Приложение 2 к постановлению дополнить пунктом 4.16 в следующей редакции:

«4.16. Сумма возвращенного налога на доходы физических лиц в связи с получением права на налоговый вычет через работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также денежных средств, возвращенных после перерасчета налоговой базы с учетом предоставления налоговых вычетов по окончании налогового периода.»

4.4. Приложение 2 к постановлению дополнить пунктом 6.2.16 в следующей редакции:

«6.2.16. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.»

4.5. Приложение 2 к постановлению дополнить пунктом 6.2.17 в следующей редакции:

«6.2.17. Сумма возвращенного налога на доходы физических лиц в связи с получением права на налоговый вычет через работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также денежных средств, возвращенных после перерасчета налоговой базы с учетом предоставления налоговых вычетов по окончании налогового периода.»

4.6. В пункте 3.3.2.2 приложения 3 к постановлению цифры «2.5.1.9» заменить цифрами «2.5.1.1.9».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Ракову А.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)»

Постановление Правительства Москвы от 26 апреля 2022 года № 633-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 24 ноября 2021 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2022 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» объемы бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 633-ПП от 26.04.2022 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Безопасный город»

Постановление Правительства Москвы от 26 апреля 2022 года № 634-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 24 ноября 2021 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2022 году грант юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом капитального ремонта города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Безопасный город» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 634-ПП от 26.04.2022 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Жилище»

Постановление Правительства Москвы от 26 апреля 2022 года № 635-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 24 ноября 2021 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2022 году субсидию юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом капитального ремонта города Москвы нового мероприятия Государственной программы города Москвы «Жилище» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 635-ПП от 26.04.2022 г. не подлежит опубликованию.

Приказы Департамента экономической политики и развития города Москвы



Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов» к газораспределительным сетям акционерного общества «МОСГАЗ» по индивидуальному проекту

Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы от 25 апреля 2022 года № 50-ТР

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Основными положениями формирования и государственного регулирования цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке, платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации и платы за технологическое присоединение к магистральным газопроводам строящихся и реконструируемых газопроводов, предназначенных для транспортировки газа от магистральных газопроводов до объектов капитального строительства, и газопроводов, предназначенных для транспортировки газа от месторождений природного газа до магистрального газопровода, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 г. № 1021, Правилами подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 г. № 1547, Методическими указаниями по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 16 августа 2018 г. № 1151/18 (зарегистрирован Минюстом России 05 декабря 2018 г., регистрационный № 52888), и на основании протокола заседания правления Департамента экономической политики и развития города Москвы от 25 апреля 2022 г. № ДПР-П-25.04-1/22 приказываю:

1. Установить плату за технологическое присоединение объекта капитального строительства автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов» (ОГРН 1207700168048) – «Автобусный парк вблизи д. Красная Пахра, пос. Краснопахорское, Троицкий и Новомосковский административный округ» по адресу: г. Москва, пос. Краснопахорское, кв-л 92, влд. 1 (земельный участок с кадастровым номером 77:22:0020118:1317), к газораспределительным сетям акционерного общества «МОСГАЗ» (ОГРН 1127747295686) по индивидуальному проекту в размере 83 740,19 тыс. рублей (без учета НДС) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель руководителя
Департамента экономической
политики и развития
города Москвы
Д.В.Пути

Приложение

к приказу Департамента экономической политики и развития города Москвы от 25.04.2022 г. № 50-ТР

РАСЧЕТ размера платы за технологическое присоединение объекта капитального строительства автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов» – «Автобусный парк вблизи д. Красная Пахра, пос. Краснопахорское, Троицкий и Новомосковский административный округ» по адресу: г. Москва, пос. Краснопахорское, кв-л 92, влд. 1, к газораспределительным сетям акционерного общества «МОСГАЗ» по индивидуальному проекту

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Расходы на разработку проектной документации	тыс. руб.	12 176,71
2.	Расходы на выполнение технических условий, в т.ч.	тыс. руб.	54 593,41
2.1.	Строительство (реконструкция) стальных газопроводов	тыс. руб.	0,00
2.1.1.	Наземная (надземная) прокладка	тыс. руб.	0,00
2.1.1.1.	158 мм и менее	тыс. руб.	0,00
2.1.1.2.	159–218 мм	тыс. руб.	0,00
2.1.1.3.	219–272 мм	тыс. руб.	0,00
2.1.1.4.	273–324 мм	тыс. руб.	0,00
2.1.1.5.	325–425 мм	тыс. руб.	0,00
2.1.1.6.	426–529 мм	тыс. руб.	0,00
2.1.1.7.	530 мм и выше	тыс. руб.	0,00
2.1.2.	Подземная прокладка	тыс. руб.	0,00
2.1.2.1.	158 мм и менее	тыс. руб.	0,00
2.1.2.2.	159–218 мм	тыс. руб.	0,00
2.1.2.3.	219–272 мм	тыс. руб.	0,00
2.1.2.4.	273–324 мм	тыс. руб.	0,00
2.1.2.5.	325–425 мм	тыс. руб.	0,00
2.1.2.6.	426–529 мм	тыс. руб.	0,00
2.1.2.7.	530 мм и выше	тыс. руб.	0,00
2.2.	Строительство (реконструкция) полиэтиленовых газопроводов	тыс. руб.	54 593,41
2.2.1.	109 мм и менее	тыс. руб.	0,00
2.2.2.	110–159 мм	тыс. руб.	54 593,41
2.2.3.	160–224 мм	тыс. руб.	0,00

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
2.2.4.	225–314 мм	тыс. руб.	0,00
2.2.5.	315–399 мм	тыс. руб.	0,00
2.2.6.	400 мм и выше	тыс. руб.	0,00
2.3.	Строительство (реконструкция) газорегуляторных пунктов	тыс. руб.	0,00
2.3.1.	до 40 куб. метров в час	тыс. руб.	0,00
2.3.2.	40–99 куб. метров в час	тыс. руб.	0,00
2.3.3.	100–399 куб. метров в час	тыс. руб.	0,00
2.3.4.	400–999 куб. метров в час	тыс. руб.	0,00
2.3.5.	1000–1999 куб. метров в час	тыс. руб.	0,00
2.3.6.	2000–2999 куб. метров в час	тыс. руб.	0,00
2.3.7.	3000–3999 куб. метров в час	тыс. руб.	0,00
2.3.8.	4000–4999 куб. метров в час	тыс. руб.	0,00
2.3.9.	5000–9999 куб. метров в час	тыс. руб.	0,00
2.3.10.	10000–19999 куб. метров в час	тыс. руб.	0,00
2.3.11.	20000–29999 куб. метров в час	тыс. руб.	0,00
2.3.12.	30000 куб. метров в час и выше	тыс. руб.	0,00
2.4.	Строительство (реконструкция) систем электрохимической (катодной) защиты	тыс. руб.	0,00
2.4.1.	до 1 кВт	тыс. руб.	0,00
2.4.2.	от 1 кВт до 2 кВт	тыс. руб.	0,00
2.4.3.	от 2 кВт до 3 кВт	тыс. руб.	0,00
2.4.4.	свыше 3 кВт	тыс. руб.	0,00
2.5.	Расходы на ликвидацию дефицита пропускной способности существующих сетей газораспределения	тыс. руб.	0,00
3.	Расходы, связанные с мониторингом выполнения Заявителем технических условий	тыс. руб.	4,15
4.	Расходы, связанные с осуществлением фактического подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства Заявителя к сети газораспределения и проведением пуска газа	тыс. руб.	217,88
5.	Эффективная ставка налога на прибыль	%	20,00
6.	Налог на прибыль	тыс. руб.	16 748,04
7.	Расходы на проведение мероприятий по технологическому присоединению газоиспользующего оборудования заявителя, всего	тыс. руб.	83 740,19



ВЕСТНИК МОСКВЫ

Апрель 2022 года | № 24

Учредитель: Департамент средств массовой информации
и рекламы города Москвы

Издатель: АО «Редакция газеты «Вечерняя Москва»

Главный редактор: Тарапата Юлия Александровна

Зам. главного редактора: Трухачев Александр Викторович

Ответственный секретарь: Акульшин Павел Александрович

Адрес редакции: 127015, Москва, Бумажный пр-д, 14, стр. 2

Тел. (499) 557-04-24, доб. 450

E-mail: vestnikmoscow@vm.ru

Выпуск осуществлен при финансовой поддержке Департамента
средств массовой информации и рекламы города Москвы

Журнал зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере
связи, информационный технологий и массовых коммуникаций.

Свидетельство ПИ № ФС 77-81024 от 30.04.2021. Территория
распространения: Российская Федерация. Цена свободная

Подписной индекс по каталогу АО «Почта России»

на первое полугодие 2022 года: ПМ850

на второе полугодие 2022 года: ПС085

Периодичность издания: минимально 6 раз в месяц

Электронная версия журнала на сайте: vestnikmoscow.mos.ru

Подписано в печать: 26.04.22

Дата выхода в свет: 28.04.2022

Отпечатано: ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская обл., г. Подольск, Революционный пр-т, 80/42

Тираж 2600 экз.

Заказ №